

Informativa per il trattamento di dati personali
(D.lgs.196/03 e ss. mm. e ii e Regolamento Europeo n.2016/679)

Gentili Signori,

secondo quanto stabilito dagli artt. 13-14 del Regolamento UE n.2016/679 e dall'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (D.lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.), la Scuola S. Sofia – Via S. Giovanni Bosco, 3 – 00053 Civitavecchia (RM), Titolare del trattamento dei dati personali, rappresentata legalmente dalla Direttrice p.t. Sr.Lucia Zarini, Vi informa in merito a quanto segue relativamente ai dati personali da Voi forniti al momento dell'iscrizione per consentire l'espletamento delle pratiche amministrative ed organizzative per l'ammissione al Centro Estivo e per lo svolgimento delle attività previste dal Centro Estivo presso le strutture dell'Istituto.

COME VENGONO ELABORATI I DATI E PER QUALI FINALITÀ

Il trattamento dei dati personali che Vi riguardano verrà effettuato esclusivamente per l'organizzazione del servizio di Centro Estivo e per la realizzazione delle sue attività, come previsto dall'ampliamento dell'offerta formativa indicata nel POF dell'Istituto, e si svolgerà presso la Scuola S. Sofia – Via S. Giovanni Bosco, 3 – 00053 Civitavecchia (RM), anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

DATI PERSONALI TRATTATI

Per le esigenze amministrative e gestionali su indicate possono essere oggetto di trattamento: dati personali contabili, anagrafici e residenziali, riguardanti un identificativo (nome, cognome, data di nascita, indirizzo, numero di telefono, identificativo on line, ecc.) e, ove necessario, dati personali appartenenti a particolari categorie (es. relativi alla salute). Potranno altresì essere acquisiti occasionalmente ed a titolo gratuito, nell'ambito delle attività svolte, dati personali sotto forma di immagini contenute in fotografie ed in filmati audiovisivi che riproducono singolarmente o in gruppo i minori frequentanti il Centro Estivo. Tali immagini potranno essere raccolte esclusivamente al fine di documentare e divulgare le attività svolte. Dati sotto forma di foto e registrazioni audio/video potranno essere trattati con strumenti cartacei ed elettronici e potranno essere presentati all'interno dell'Istituto sotto forma di stampe ed elaborati grafici e/o diapositive.

TUTELA E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali da Voi forniti saranno trattati "in modo lecito e secondo correttezza", così come previsto dalle disposizioni normative succitate sulla tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali e saranno conservati solo per il tempo necessario all'espletamento delle finalità per le quali sono stati raccolti, comunque nel rispetto degli obblighi di legge vigenti in materia di conservazione dei documenti.

CHI HA ACCESSO AI DATI

Potranno accedere, e quindi venire a conoscenza dei Vostri dati, esclusivamente i soggetti autorizzati quali ad esempio gli incaricati dell'area amministrativa, sicurezza e addetti alla gestione e manutenzione dei sistemi informatici.

SOGGETTI AI QUALI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI

I dati personali oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: Istituti di credito per la gestione dei pagamenti, Organi di polizia, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, persone fisiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell'Istituzione scolastica quali Liberi Professionisti, Società di consulenza ed Enti che svolgono attività di natura amministrativo-contabile per conto dell'Istituto.

TITOLARE E RESPONSABILE

Il Titolare del trattamento è Scuola S. Sofia – Via S. Giovanni Bosco, 3 – 00053 Civitavecchia (RM), nella persona della Direttrice Sr.Lucia Zarini; inviando una mail all'indirizzo: s.sofiacv@tiscali.it o un fax al numero 0766/25696 potrete richiedere l'elenco aggiornato dei soggetti nominati Responsabili del trattamento e con funzioni di Amministratori di sistema della rete informativa e dei data base inerenti i dati personali trattati da questo Istituto.

NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa Istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. L'eventuale rifiuto potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione al Centro Estivo e l'impossibilità di fornire al minore i servizi da Voi richiesti.

Il conferimento dei dati contenuti in fotografie e registrazioni audio/video è facoltativo; pertanto l'acquisizione dei dati personali sotto forma di immagini e filmati da parte dell'Istituto e la loro eventuale comunicazione o diffusione potranno essere effettuate solo con il Vostro consenso. Il mancato consenso al trattamento dei dati immagine potrà comportare, in base alle situazioni che si possono verificare, la non effettuazione di riprese in presenza del minore oppure la non partecipazione del minore ad una determinata attività/progetto e l'assegnazione ad attività alternative. La negazione del consenso alla eventuale comunicazione o diffusione delle foto e dei filmati che riguardano Vostro figlio implicherà la non comunicazione o pubblicazione delle immagini in cui egli sia riconoscibile.

QUALI SONO I DIRITTI E COME ESERCITARLI

In ogni momento potrete esercitare i Vostri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n.2016/679 e dell'art. 7 del D.lgs.196/2003 e ss. mm. e ii., ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la

rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste potranno essere rivolte al Titolare del trattamento senza particolari formalità (a mezzo posta, anche elettronica, o telefax), utilizzando ad esempio il modello di richiesta pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità Garante e consultabile al seguente link <http://www.garanteprivacy.it/home/modulistica>. Si ricorda altresì che è Vostro diritto anche revocare facilmente il Vostro consenso su cui si basa il trattamento dei dati.

REVOCA DEL CONSENSO

Potete revocare il Vostro consenso esplicito al trattamento dei dati per una o più finalità specifiche, compilando nuovamente l'apposito modulo disponibile presso la segreteria dell'Istituto. La revoca del consenso non retroagisce, pertanto il trattamento dei dati effettuato prima dello stesso rimane lecito.

La Direttrice
Titolare del trattamento dati

Dichiarazione di Consenso al trattamento dei dati personali *(D.lgs.196/03 e ss. mm. e ii e Regolamento Europeo n.2016/679)*

I sottoscritti _____ e _____, genitori di _____, nato/a a _____ il _____ dichiarano di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13-14 del Regolamento UE n.2016/679 ed all'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (D.lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.), in particolare riguardo ai propri diritti in qualità di interessato (artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n.2016/679 e dell'art.7 del D.lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii), e:

– acconsentono non acconsentono revocano il consenso

al trattamento ed alla comunicazione di dati personali anche particolari (es. dati sulla salute) riguardanti il proprio figlio minore e la propria famiglia ai soggetti sopra elencati, con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa;

– acconsentono non acconsentono revocano il consenso

al trattamento di foto e filmati che ritraggono il proprio figlio minore secondo le modalità indicate nell'informativa e per il perseguimento delle finalità ivi descritte;

– acconsentono non acconsentono revocano il consenso

alla eventuale **diffusione di foto e filmati** che ritraggono il proprio figlio minore sul sito web dell'Istituto e/o su volantini e brochure di presentazione del Centro Estivo, secondo le modalità indicate nell'informativa e per il perseguimento delle finalità ivi descritte.

Civitavecchia, li _____

Firma di entrambe i genitori

